



Istituto Comprensivo di Coreglia Ant.III  
Via Nazionale, 120 55025 Ghivizzano (LU)  
Tel 0583/77027 Fax 0583/77062  
e mail luic821009@istruzione.it  
P.I. 93003010464 Cod. MIN. LUI8210021009

Prot. n. 2961 VII.6

Ghivizzano, 09/10/2018

*Ai Docenti  
Ai Genitori  
Al personale ATA*

*Alla DSGA Dott.ssa Silvia Turri  
Al Sito WEB*

**Oggetto:** Decreto di nomina Docenti Coordinatori dei Consigli di Classe della Scuola Secondaria di I Grado A.S.2018/19

### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

nomina, per l'A.s. 2018/19, i docenti di cui al seguente elenco, Coordinatori di Classe, secondo lo schema della tabella sottoriportata:

<b>CLASSE</b>	<b>COORDINATORE</b>
1° SEZ.A	CHIESA MICHELA
4°SEZ.B	PARENTI ANNALISA
2°SEZ. A	LUCCHESI MARIA ROSA
2°SEZ.B	BILIA MARIKA
2°SEZ.C	MANNOLINI LORENA
3°SEZ.A	LUCARINI GIGLIOLA
3°SEZ.B	SARTINI MARIA CRISTINA

#### **Compiti e funzioni del Coordinatore di classe:**

- Svolge attività di coordinamento tra i seguenti soggetti: docenti della classe, studenti, genitori, dirigente scolastico;
- Provvede ad informare gli alunni e le famiglie sui contenuti delle circolari tramite comunicazioni da riportare firmate;
- Si configura come Referente diretto per tutti gli studenti e i genitori della classe, in relazione ai problemi, alle iniziative e alle tematiche che riguardano il gruppo classe;
- Individua eventuali situazioni di disagio, concorda con il D.S. la Funzione Strumentale e, in particolare la coordinatrice di Plesso, eventuali azioni volte al recupero degli alunni in difficoltà;
- Provvede al monitoraggio periodico dell'azione formativa;
- Sostituisce il Dirigente in caso di assenza nei consigli di Classe.

**Inoltre ha il compito di:**

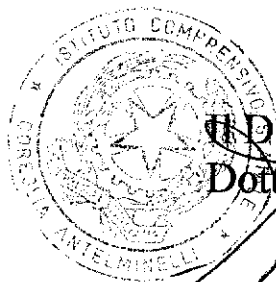
- partecipare alle riunioni del GLI convocate dal Dirigente Scolastico;
- presiedere all'assemblea dei Genitori che precede le votazioni per l'elezione dei propri Rappresentanti nel consiglio di classe;
- controllare periodicamente le assenze, i ritardi, le uscite anticipate degli alunni;
- raccogliere informazioni e svolgere monitoraggi sui casi di difficoltà di inserimento, di difficoltà sul piano relazionale e su quello cognitivo;
- convocare i genitori degli alunni segnalati per comportamenti non rispettivi delle regole e, se necessario, proporre al D.S. la convocazione straordinaria del consiglio di classe;
- al termine dell'anno scolastico, nel corso degli scrutini finali, presentare la Relazione finale del Consiglio di classe;
- informare i docenti supplenti temporanei degli eventuali casi di alunni in situazione di disagio, disabilità, B.E.S. presenti nella classe;

**In particolare, prima di ogni riunione del consiglio di classe, il Coordinatore:**

- si documenta sugli argomenti dell'O.D.G. proposti dal D.S. e predispone il materiale necessario in funzione dell'O.D.G..

**Durante la riunione:**

- pone particolare attenzione al rispetto dei tempi previsti per la durata della riunione;
- esprime una valutazione sulla situazione didattica e disciplinare della classe sulla base delle informazioni fornite dai Docenti



**Il Dirigente Scolastico**  
**Dott.ssa Alessandra Giornelli**